# Załącznik nr 5 do Regulaminu

**Katalog wydatków kwalifikowalnych**

1. Wydatki muszą spełniać wymogi określone w [Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027**.**](https://www.funduszeeuropejskie.gov.pl/media/112343/Wytyczne_dotyczace_kwalifikowalnosci_2021_2027.pdf)

Za kwalifikowalne mogą zostać uznane wydatki poniesione na realizację kompleksowych projektów edukacyjnych realizowanych w szkołach z elementami infrastrukturalnymi, ukierunkowanych na podnoszenie świadomości nt. zmian klimatu i adaptacji do nich poprzez wdrażanie działań edukacyjno-informacyjnych równolegle z powiązanymi działaniami adaptacyjnymi w zakresie zielono-niebieskiej infrastruktury, które są w szczególności:

1. zgodne z prawem, z SZOP FEnIKS oraz Regulaminem wyboru projektów,
2. niezbędne do realizacji celów projektu i poniesione w związku z realizacją projektu,
3. dokonane w sposób przejrzysty, racjonalny i efektywny, z zachowaniem zasad uzyskiwania najlepszych efektów z danych nakładów.
4. Podatek od towarów i usług (VAT) może stanowić koszt kwalifikowalny projektu. Zasady jego kwalifikowania opisano w [Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027,](https://www.funduszeeuropejskie.gov.pl/media/112343/Wytyczne_dotyczace_kwalifikowalnosci_2021_2027.pdf) w Podrozdziale 3.5. Podatek od towarów i usług (VAT).
5. Kwalifikowalne będą następujące kategorie kosztów:
6. koszty bezpośrednie:
   * 1. roboty budowlane;
     2. środki trwałe/dostawy;
     3. dostawy (inne niż środki trwałe);
     4. wartości niematerialne i prawne; koszty nabycia i/lub odpłatnego korzystania z wartości niematerialnych i prawnych, oprogramowanie i licencje (bez urządzeń do ich obsługi)
     5. podatki i opłaty;
     6. nadzór/ zarządzanie inwestycją;
     7. personel projektu;
     8. usługi zewnętrzne, w tym np.:
        1. opracowanie dokumentacji projektowej (z wyłączeniem wniosku o dofinansowanie) wraz z kosztami pozyskania niezbędnych opinii i uzgodnień;
        2. koszty i opłaty (inne niż uwzględnione w kosztach pośrednich)   
           np. związane z pozyskaniem decyzji administracyjnych niezbędnych dla realizacji inwestycji, w tym np. pozwolenia na budowę. itp.;
        3. przygotowanie dokumentacji przetargowej, w tym opracowanie SIWZ, czy sporządzenie/aktualizacja kosztorysów inwestorskich;
        4. koszty opracowania dokumentacji służącej ocenie oddziaływania na środowisko planowanej inwestycji;
        5. usługi informatyczne np. hosting, migracja danych, kolokacja serwerów;
        6. usługi/działania w zakresie informacji, promocji, marketingu;
        7. usługi doradcze, koszty ekspertów zewnętrznych, koszty związane z realizacją badań i analiz;
        8. catering i usługa hotelarska.

**Do działań adaptacyjnych z zakresu zielonej i niebieskiej infrastruktury zalicza się w szczególności:**

1. Wprowadzanie małej retencji wodnej i zagospodarowanie wód opadowych - woda opadowa, również ta zatrzymana tymczasowo w zbiornikach lub innych elementach systemu nie związanych z zieloną i niebieską infrastrukturą, powinna co do zasady zostać zagospodarowana w projekcie w systemie zielonej i niebieskiej infrastruktury lub gruncie.

Przykłady elementów małej retencji wodnej: budowa oczek wodnych, niecek infiltracyjnych, studni chłonnych, budowa nawierzchni przepuszczalnych, budowa naziemnych zbiorników infiltracyjnych na wodę opadową z zielenią, budowa zbiorników infiltracyjno–sedymentacyjnych z zielenią, budowa niecek chłonnych, rowów infiltracyjnych budowa ogrodów deszczowych, muld retencyjnych, skrzynek retencyjno- rozsączających.

1. Renaturyzacja cieków i zbiorników wodnych, z uwzględnieniem tworzenia obszarów bioretencji, w tym renaturyzacja otwartych elementów wodnych w krajobrazie z wodą stojącą, (np. oczek wodnych), z wodą płynącą (np. rzeki, strumienie), z wykorzystaniem różnych typów roślinności, materiałów skalnych tworząc obszary bioretencji.
2. Wprowadzanie elementów zazieleniających tereny szkolne (np. zielone podwórko, park kieszonkowy, zielony dach, w tym ogród wertykalny, ściany budynków pokryte roślinnością) wraz z rozwiązaniami zwiększającymi retencję wody opadowej.
3. Tworzenie nowych terenów zieleni oraz przebudowa istniejących w celu łagodzenia skutków ekstremalnych zjawisk pogodowych oraz zwiększenia bioróżnorodności poprzez: budowanie piętrowego układu roślinności, zróżnicowanie gatunkowe, wykorzystanie roślin stanowiących bazę pokarmową oraz schronienie dla zwierząt, zakładanie łąk kwietnych, wykorzystanie rodzimych gatunków roślin dostosowanych do siedliska oraz niestosowanie gatunków inwazyjnych.
4. Budowę i montaż małej architektury bezpośrednio związanej z typem działania adaptacyjnego/ mitygacyjnego np. krawężnik pełniący funkcję ławki umożliwiający dopływ wody opadowej do ogrodu deszczowego lub niezbędnej do prowadzenia działań edukacyjnych.
5. Likwidację zasklepień lub uszczelnień gruntu poprzez stosowanie powierzchni przepuszczalnych dla wody.

**Do działań edukacyjno–informacyjnych zalicza się w szczególności działania mające na celu poszerzenie wiedzy społeczeństwa na temat zmian klimatu i adaptacji do nich m.in.:**

1. kampanie w mediach tradycyjnych i Internecie;
2. działania aktywizujące społeczność np. imprezy edukacyjne, konkursy;
3. kształcenie i przekaz wiedzy w formie edukacji profilowanej np. zajęcia dydaktyczne, konferencje, szkolenia i warsztaty, zakup lub opracowanie i wydanie pomocy dydaktycznych.
4. Koszty pośrednie

Koszty pośrednie zostały opisane w Podrozdziale 3.12. [Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027](https://www.funduszeeuropejskie.gov.pl/media/112343/Wytyczne_dotyczace_kwalifikowalnosci_2021_2027.pdf).

Katalog kosztów pośrednich stanowi załącznik nr 8 do Regulaminu naboru nr FENX.02.04-IW.01-007/24.

Niedopuszczalna jest sytuacja, w której koszty pośrednie zostaną rozliczone w ramach kosztów bezpośrednich.

W sytuacji, gdy wykonawca/personel projektu świadczy pracę merytoryczną i administracyjną w projekcie, nie jest możliwe proporcjonalne rozliczanie (w kosztach bezpośrednich i pośrednich) kosztu ich zaangażowania. Gdy wykonawca/personel projektu świadczy pracę administracyjną w projekcie, koszt jego zaangażowania należy wliczyć **wyłącznie do kosztów pośrednich**. Zakaz ten ma na celu uniknięcie podwójnego finansowania wydatków w związku z ryczałtowym rozliczaniem kosztów pośrednich.

1. W ramach projektów nie będą kwalifikowalne m.in.:
2. wkład niepieniężny, z wyłączeniem nieodpłatnej pracy wykonywanej przez wolontariuszy na podstawie ustawy o działalności pożytku publicznego   
   i o wolontariacie;
3. koszty zakupu nieruchomości oraz koszty związane z tym zakupem;
4. koszty nabycia prawa użytkowania wieczystego i innych tytułów prawnych do nieruchomości oraz koszty związane z tym nabyciem;
5. koszty nabycia środków transportu;
6. amortyzacja i leasing środków trwałych;
7. opłaty finansowe.

Dodatkowo, wydatkami niekwalifikowalnymi są wydatki wskazane w art. 64 rozporządzenia ogólnego, art. 7 ust. 1 i 5 rozporządzenia EFRR i FS, oraz podrozdziale 2.3. Wydatki niekwalifikowalne [Wytycznych dotyczących kwalifikowalności na lata 2021-2027](https://www.funduszeeuropejskie.gov.pl/media/112343/Wytyczne_dotyczace_kwalifikowalnosci_2021_2027.pdf).